

Formation Business Objects Desktop Intelligence XI

Utilisateur avancé

Durée :	1.0 jour(s)
Objectifs :	<ul style="list-style-type: none"> • Identifier la méthodologie de création d'un document Business Object • Savoir créer des états complexes avec Business Object • Apprendre à optimiser des documents • Utiliser des graphiques.
Public :	<ul style="list-style-type: none"> • A des consultants, utilisateurs, futurs designer • Utilisateurs de Business Objects
Prérequis :	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance de l'environnement Windows obligatoire. • Utilisateurs de Business Objects ou ayant suivi la Formation Business Objects Desktop Intelligence XI Utilisateur
Modalités et moyens pédagogiques	<p>Démonstrations visuelles et pratiques à travers des exercices d'application et/ou des cas concrets des stagiaires.</p> <p>Salle de formation équipée d'un poste PC par personne et de dispositif vidéo Grand Ecran.</p> <p>Portail web: maformation.vaelia.fr</p>
Modalités d'évaluation	Auto évaluation des acquis, exercices pratiques et/ou échanges avec le formateur.
Moyens d'encadrement	Un formateur expert spécialisé en Décisionnel dont les compétences ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou Vaelia.
Satisfaction globale :	<p>4.00/5</p> <p><i>Calculée à partir des évaluations stagiaires sur les 12 derniers mois.</i></p>

Méthodologie de création d'un document Business Object

Rapatriement des données : une ou plusieurs sources de données ?

- Qu'est-ce que la Synchronisation de données automatique et manuelle
- Importation de données
- Exportation de données

Reporting avancé autour des filtres, ruptures, sections

- Structurer un document : (filtres, rupture simple et rupture conditionnelle, section, utiliser le mode plan)

Affichage conditionnel des données, création de formules

- Définir et créer des variables
- Créer des variables dérivées
- Calculs complexes (médiane, variation, pourcentage)
- Calculs sur les fournisseurs de données

Utilisation des graphiques

- Créer, modifier des graphiques simples
- Utiliser les graphiques avancés

Mise en page avancée pour l'impression ou la consultation

- Utiliser les en-têtes et pieds de page
- Mode page
- Définir des sauts de page par section
- Modifier les paramètres des ruptures