

Formation 5 étapes pour construire et piloter sa marque employeur

Durée :	2.0 jour(s)
Objectifs :	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendre les enjeux de la marque employeur • Identifier les éléments de sa marque employeur pour attirer et fidéliser les talents • Construire sa stratégie d'une marque employeur claire et attractive • Déployer un plan de communication cohérent • Mesurer et ajuster sa marque employeur
Public :	<ul style="list-style-type: none"> • DRH, RRH, Managers et Dirigeants d'entreprises.
Prérequis :	Aucun.
Modalités et moyens pédagogiques	<p>Apports théoriques alternés par des exercices pratiques et/ou des mises en situation Échanges entre stagiaires venant enrichir le déroulé de la session</p> <p>Salle de formation équipée de dispositif vidéo Grand Ecran</p> <p>Portail web: maformation.vaelia.fr</p>
Modalités d'évaluation	Auto évaluation des acquis, exercices pratiques et/ou échanges avec le formateur.
Moyens d'encadrement	Un formateur expert en Management des Ressources Humaines dont les compétences ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou Vaelia.
Satisfaction globale :	<p>/5</p> <p><i>Calculée à partir des évaluations stagiaires sur les 12 derniers mois.</i></p>

1) Comprendre les enjeux de la marque employeur

- Identifier les éléments constitutifs de la stratégie d'entreprise, de sa communication et de la marque employeur
- Définir les concepts clés : marque employeur, EVP (employee value proposition), expérience collaborateur
- Identifier les enjeux RH, sociétaux et business
- Repérer les attentes des collaborateurs

2) Identifier les éléments de sa marque employeur pour attirer et fidéliser les talents

- Définir sa culture d'entreprise, ses valeurs et son positionnement managérial
- Formaliser et valoriser les parcours collaborateurs
- Analyser les éléments caractéristiques de son environnement (perception interne et externe)
- Prendre en compte les acteurs et les actions pour développer sa marque employeur

3) Construire sa stratégie d'une marque employeur claire et attractive

- Réaliser un état des lieux de sa communication RH
- Formaliser son EVP (Employee Value Proposition)
- Définir ses cibles
- Rédiger sa communication : messages clés, positionnement, promesse,...

4) Déployer un plan de communication cohérent

- Définir les actions, formats et les canaux de diffusion adaptés
- Identifier des collaborateurs ambassadeurs
- Construire une ligne éditoriale pour son recrutement

5) Mesurer et ajuster sa marque employeur

- Définir les bons indicateurs de performance : attractivité, engagement, fidélisation
- Mobiliser les parties prenantes
- Ajuster ses actions selon les résultats obtenus