

Formation Microsoft 365 / Office 365 : Planifier des réunions à l'aide de TEAMS

Durée :	0.5 jour(s)
Objectifs :	<ul style="list-style-type: none"> • Vous connecter à Microsoft Teams • Créer des équipes de travail avec Microsoft Teams • Savoir organiser des réunions • Rechercher des éléments
Public :	<ul style="list-style-type: none"> • Tout utilisateur de Microsoft 365 / Office 365.
Prérequis :	<ul style="list-style-type: none"> • Avoir une bonne connaissance de Windows et des applications Office avec un abonnement Microsoft 365 / Office 365.
Modalités et moyens pédagogiques	<p>Démonstrations visuelles et pratiques à travers des exercices d'application et/ou des cas concrets des stagiaires.</p> <p>Salle de formation équipée d'un poste PC par personne et de dispositif vidéo Grand Ecran.</p> <p>Portail web: maformation.vaelia.fr</p>
Modalités d'évaluation	Auto évaluation des acquis, exercices pratiques et/ou échanges avec le formateur.
Moyens d'encadrement	Un formateur expert spécialisé en Bureautique dont les compétences ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou Vaelia.
Satisfaction globale :	<p>4.45/5</p> <p><i>Calculée à partir des évaluations stagiaires sur les 12 derniers mois.</i></p>

Introduction à Microsoft Teams

- Se connecter à Microsoft Teams
- Prendre en main l'interface

Travailler en équipe avec Microsoft Teams

- Créer des équipes et ajouter des membres
- Créer des canaux
- Gérer les équipes, les canaux et les membres
- Répondre à une conversation
- Démarrer une nouvelle conversation
- Mentionner quelqu'un
- Ajouter des émojis et des autocollants
- Rester informé avec Activité et les notifications

Organiser des réunions

- Organiser une réunion audio et vidéo privée ou publique
- Planifier une réunion et inviter des participants
- Enregistrer une réunion dans un canal

Gérer ses fichiers dans Microsoft Teams

- Accéder à ses fichiers OneDrive à partir de Teams
- Ajouter une bibliothèque SharePoint en tant qu'onglet dans un canal
- Initier une coédition sur un fichier à partir de Teams

Utiliser la recherche et obtenir de l'aide

- Effectuer une recherche de message, de fichier ou de personne
- Obtenir de l'aide en demandant à T-Bot

Paramétrage et personnalisation de Microsoft Teams

- Régler les paramètres des utilisateurs
- Personnaliser les onglets des canaux
- Intégrer d'autres outils Office 365 dans un onglet (Planner par exemple)