Formation POWER BI Online et Desktop Perfectionnement

Durée :	1.0 jour(s)
Objectifs :	• Rappel sur la modélisation • Utiliser les fonctions DAX • Gérer les calculs chronologiques • Optimiser la navigation des rapports avec Power BI
Public :	Contrôleurs de gestion, analystes, directeurs de BU, Managers
Prérequis :	Avoir suivi la formation PowerBi Online et Desktop Initiation ou équivalent
Modalités et moyens pédagogiques	Auto évaluation des acquis, exercices pratiques et/ou échanges avec le formateur.
Modalités d'évaluation	Démonstrations visuelles et pratiques à travers des exercices d'application et/ou des cas concrets des stagiaires. Salle de formation équipée d'un poste PC par personne et de dispositif vidéo Grand Ecran. Portail web: maformation.vaelia.fr
Moyens d'encadrement	Un formateur expert spécialisé en Décisionnel dont les compétences ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou Vaelia.
Satisfaction globale :	4.39/5 *Calculée à partir des évaluations stagiaires sur les 12 derniers mois.*

Rappels

- Présentation du jeu de données utilisé dans la formation
- Rappel sur la modélisation (table de fait, table de dimension, table de dates et relations)
- Créer et utiliser une table par entrée de données

Mise en œuvre de calculs avancés

- Mettre en œuvre la fonction CALCULATE
- Analyser le contexte de filtres
- Utiliser les différents modificateurs (ALL, VALUES, ALLSELECTED, KEEPFILTERS…)
- Créer des mesures en utilisant les fonctions DAX de Time Intelligence (SAMEPERIODLASTYEAR, DATEADD, DATEINPERIOD, TOTALQTD, DATEYTD...)
- Gérer les relations inactives dans une mesure chronologique

Mise en œuvre des outils de navigation dans les rapports Power BI

- Créer et utiliser des groupes de données
- Incorporer et gérer des signets
- Ajouter des boutons d'action
- Créer des pages d'info-bulles
- Mettre en œuvre l'extraction dans un rapport
- Créer et utiliser un paramètre numérique et de champ