

## Formation MS Project - Personnalisation et gestion multi-projets

<b>Durée :</b>	2.0 jour(s)
<b>Objectifs :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprendre et maîtriser les fonctions avancées de MS-Project.</li> <li>Mettre en œuvre une gestion de projets complexe, un partage des ressources et un suivi rapide et efficace.</li> </ul>
<b>Public :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tout utilisateur amené à gérer des projets.</li> </ul>
<b>Prérequis :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avoir suivi la formation <a href="#">Microsoft Project : Construire et suivre un projet</a></li> <li>Connaissance d'<a href="#">Excel</a> souhaitable.</li> </ul>
<b>Modalités et moyens pédagogiques</b>	<p>Démonstrations visuelles et pratiques à travers des exercices d'application et/ou des cas concrets des stagiaires.</p> <p>Salle de formation équipée d'un poste PC par personne et de dispositif vidéo Grand Ecran.</p> <p>Portail web: <a href="http://maformation.vaelia.fr">maformation.vaelia.fr</a></p>
<b>Modalités d'évaluation</b>	Auto évaluation des acquis, exercices pratiques et/ou échanges avec le formateur.
<b>Moyens d'encadrement</b>	Un formateur expert spécialisé en Décisionnel dont les compétences ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou Vaelia.
<b>Satisfaction globale :</b>	<p>4.70/5</p> <p><i>Calculée à partir des évaluations stagiaires sur les 12 derniers mois.</i></p>

## **Rappel des fondamentaux**

- Paramétrer les options
- Définir et structurer son projet
- Gérer les jalons et les phases
- Construire le réseau et analyser le chemin critique
- Saisir les différents types de liens, les contraintes de date, l'échéance

## **Gérer les tâches**

- Gérer plusieurs calendriers
- Comprendre les usages de la planification automatique
- Créer des tâches périodiques, inactives et hamac

## **Planifier les ressources**

- Créer les ressources et définir leur capacité
- Maintenir un équilibre charge/capacité
- Appliquer la règle d'affectation des ressources
- Détecter les surcapacités et les niveler
- Allouer des coûts
- Partager des ressources

## **Piloter son ou ses projets**

- Valider le planning de référence
- Saisir les données réelles
- Réajuster des prévisions
- Analyser les dérives
- Afficher les courbes d'avancement
- Afficher les indicateurs de performance du projet

## **Documenter son projet**

- Personnaliser les affichages et tables
- Utiliser les filtres existants et en créer d'autres
- Personnaliser les champs de type texte, indicateur, date...
- Personnaliser l'aspect graphique d'un groupe de tâche dans le Gantt
- Utiliser les fonctions spécifiques de MS-Project
- Créer plusieurs barres de chronologie
- Utiliser les rapports existants et en créer d'autres

## **Utiliser l'environnement multi-projets**

- Consolider plusieurs projets
- Afficher dans une même vue un portefeuille de projet
- Créer des sous-projets et des liens inter-projets
- Partager un pool de ressources